

ANUNT CONCURS

OPERA NAȚIONALĂ ROMÂNĂ din Cluj-Napoca, cu sediul în mun. Cluj-Napoca, P-ța. Ștefan cel Mare, nr. 2-4, județul Cluj, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante, pe perioada determinată de 12 luni, pentru următorul post din cadrul Compartimentului Marketing, PR:

SECRETAR PR, Gradul prof. IA S – 1 post

Pentru a ocupa postul vacant, candidații trebuie să îndeplinească **condițiile generale**, prevăzute de art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă într-unul dintre domeniile: *Relații publice, Marketing, Comunicare, Jurnalism, Management și Management cultural*;
- Se consideră avantaj master într-unul dintre domeniile mai sus menționate;
- Vechime sau experiență în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: *minimum 5 ani*;

- Bune cunoștințe de operare PC, Wordpress și Social media;
- Cunoașterea cel puțin a unei limbi de circulație internațională;
- Abilități de copywriting și cunoștințe de SEO, Google Ads și Google Analytics;
- Disponibilitate pentru program de lucru inegal/flexibil, inclusiv sâmbăta și duminica, sărbători legale, precum și pentru deplasări;
- Abilități bune de comunicare, lucru în echipă și de coordonare a mai multor echipe simultan.

Concursul se va organiza conform **calendarului** următor, la sediul Operei Naționale Române din Cluj-Napoca, P-ța Ștefan cel Mare nr.2-4 și online:

Data limită pentru depunerea dosarelor: 15 februarie 2022, ora 14:00;

Proba scrisă: 23 februarie 2022, ora 11:00;

Proba practică (desfășurată online): 03 martie 2022, ora 11:00;

Proba interviu: 09 martie 2022, ora 11:00;

Bibliografie:

1. Regulamentul intern al Operei Naționale Române din Cluj-Napoca, disponibil la adresa: <https://operacluj.ro/despre-noi/#organizare>
2. Regulamentul de organizare și funcționare al Operei Naționale Române din Cluj-Napoca, disponibil la adresa: <https://operacluj.ro/despre-noi/#organizare>
3. Dumitru Borțun et al. (2019) - *Barometrul de Consum Cultural 2018. Dinamica sectorului cultural în Anul Centenarului Marii Uniri*, Capitolul *Artele spectacolului. Infrastructură și bariere de consum*, Ed. Universitară, București, Ed. Universul Academic, București, disponibil la adresa: <https://www.culturadata.ro/barometrul-de-consum-cultural-2018-dinamica-sectorului-cultural-in-anul-centenarului-marii-uniri/>
4. Wenceslas Lizé et al., (2020) - *Profesia de intermediar în domeniul artelor – La granița dintre artă și comerț*, Capitolul V, Ed. Universitaria, Universul Academic, disponibil la adresa: <https://www.culturadata.ro/profesia-de-intermediar-in-domeniul-artelor-la-granița-dintre-arta-si-comert/>
5. Ordonanța Guvernului nr. 21 din 31 ianuarie 2007, actualizată, privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic;
6. Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001, actualizată, privind liberul acces la informațiile de interes public.

Tematici de concurs:

1. Sectorul cultural din România, cu accent pe Artele spectacolului, în special pe muzică clasică și operă;
2. Elemente de marketing cultural și promovare în social media;
3. Promovarea spectacolelor și a evenimentelor culturale.
4. Regulamente specifice ale Operei Naționale Române din Cluj-Napoca (Regulament Intern Art. 32 și Regulament de organizare și funcționare Art. 49 și 50);
5. Ordonanța Guvernului nr.21/2007 (Art. 2, 3, 4, și 15);
6. Legea 544/2001 (Art. 1, 2, 5 și 7).

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare ale personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele **documente**:

- cererea de înscriere la concurs, care va fi adresată conducătorului Operei Naționale Române din Cluj-Napoca, în persoana Domnului Manager al instituției sau instituției în sine;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae, model European conform HG 1021/2004.

Notă: - Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

- În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului; în caz contrar candidatul va fi declarat respins

- Actul de identitate, documentele de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate atât în copie cât și în original în vederea verificării conformității.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând www.operacluj.ro. Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției, din Cluj-Napoca, P-ța Ștefan cel Mare nr.24, jud. Cluj, tel.0374/870551, persoană de contact Paula Ioaneș.

MANAGER,

Dr. Florin ESTEFAN

Șef birou Resurse Umane, Salarizare
Narcisa Radu